



# DEN NORSKE KIRKE

## Marker sogn

Kirkekontoret i Marker

### Saksliste til møte i Marker menighetsråd

Sted: Ørje kirke

Tid: Torsdag 18.01.2024, kl. 17.00

Innledning ved prost Kjartan Bergslid

#### Fellesrådssaker

- I. Godkjenning og underskrift av protokoll.
- II. Sak: 1/2024. Valg av leder og nestleder.
- III. Sak: 2/2024. Valg av ny attestator.  
Vedlegg 1 - økonomireglement
- IV. Sak: 3/2024. Info fra kirkevergen – driftsorienteringer
- V. Sak: 4/2024. Budsjett år 2024.  
Vedlegg 2 - budsjett. Vedlegg 3 - investeringsbudsjett
- VI. Sak: 5/2024. Eventuelt

#### Menighetsrådssaker (tas umiddelbart etter fellesråd)

- Sak 1/24 Innledning. Godkjenning av referat  
Vedlegg 4 – protokoll fra 09.11.2023
- Sak 2/24 Gudstjenestelista (betjening, offer, trosopplæring, sang, kaffe, årsmøter, fasteaksjonen mm)  
Vedlegg 5 - gudstjenestelista
- Sak 3/24 Opprettelse av forening: Marker kirkeforening.  
Vedlegg 6 - stiftelsesdokument
- Sak 4/24 Utlysning av soknepreststilling
- Sak 5/24 Info om staben i Marker og organisering.  
Vedlegg 7 - organisasjonskart og utvalgsoversikt
- Sak 6/24 Menighetsbladet  
Vedlegg 8 – årsplan for menighetsbladet
- Sak 7/24 Eventuelt

Ørje, 12.01.2024

Leder

Thorfinn Oustorp

(sign.)

Kirkeverge

Gunn Marit Gjemble

(sign.)

# Valg av leder og nestleder

Arkivnr.: 002.32

Sak: 01/2024

## **Saken gjelder:**

I regler o m former for kirkelig fellesråd fastsatt av Kirkemøtet heter det: *Kirkelig fellesråd velger i det konstituerende møtet og senere hvert år blant sine medlemmer, leder og nestleder. Valget foregår skriftlig. Den som ett år har vært leder, kan unnslå seg valg for det følgende år.*

Saken ble behandlet i menighetsrådet 9/11-23, utdrag fra protokoll:

## **Sak 31/23**

### **Konstituering av nytt menighetsråd/ fellesråd.**

Menighetsråd: Leder: Thorfinn Oustorp, nestleder: Runo Lilleaasen,  
kasserer: Thorfinn Oustorp.

Fellesråd: Leder: Thorfinn Oustorp, nestleder: Runo Lilleaasen.

Adm.utvalg: Leder: Thorfinn Oustorp, nestleder: Runo Lilleaasen.

## **Forslag til vedtak:**

Saken tas til orientering

Ørje 12.01.24

GMG

## Valg av attestator

Arkivnr.:

Sak: 02/2024

### **Saken gjelder:**

I Økonomireglementet for Marker sokn heter det:

*8.1. For bevilgninger som fellesrådet skal foreta utbetalinger fra, delegeres anvisningsmyndighet til kirkevergen. Ved kirkevergens fravær kan bilag anvises av sekretær eller sokneprest.*

*8.5. Attesting og anvisning skal foretas av forskjellige personer.*

### **Kirkevergen:**

Siden kirkeverge og sekretær nå er en og samme person og vi er uten sokneprest, trenger vi flere personer som kan anvise og attestere utbetalinger. Vi er sårbare med hensyn til sykefravær og ferieavvikling og bør ha flere personer å benytte.

### **Forslag til vedtak:**

Anvisningsmyndighet delegeres til Anita Bergstrøm og Thorfinn Oustorp.

### **Vedlegg:**

Økonomireglement

Ørje 12.01.24

GMG

# Økonomireglement

*Fastsatt av Marker kirkelige fellesråd i henhold til forskrift om økonomiforvaltning for kirkelige fellesråd i den norske kirke av 08.12.2020 gitt av Barne- og familiedepartementet*

## 1 Økonomireglementets formål

Økonomireglementet skal legge til rette for en god og forsvarlig økonomiforvaltning i fellesrådet.

## 2. Økonomiplan

Marker kirkelige fellesråd skal hvert år vedta en rullerende økonomiplan. Planen skal gjelde for de neste 4 år, og omfatte hele rådets virksomhet. Den skal gi en oversiktlig og realistisk oversikt over sannsynlige inntekter, forventede utgifter og prioriterte oppgaver i planperioden. Kirkevergen utarbeider forslag til økonomiplan med en tekst-del som underbygger foreslåtte tiltak og prioriteringer.

Vedtak om økonomiplan fattes av fellesrådet på grunnlag av innstilling fra kirkevergen.

## 3. Budsjettforslag til kommunen

Marker kirkelige fellesråd skal hvert år fremme et samlet forslag om bevilgninger fra kommunen innen frist om fastsettes i samråd med kommunen. Kirkevergen utarbeider budsjettforslaget og fremmer dette for behandling i fellesrådet slik at rådet kan gis mulighet til en grundig behandling tilpasset kommunens budsjettprosess.

Opplysninger om forhold i menighetene som har betydning for neste års budsjett, innhentes fra det enkelte menighetsråd før arbeidet med budsjettet starter, og vurderes under fellesrådets budsjettbehandling.

## 4. Fellesrådets budsjett

Endelig budsjett fastsettes ved behandling i fellesrådet snarest mulig etter at kommunestyret har vedtatt endelig bevilgning. Budsjettet setter opp i henhold til økonomiforskriften.

## 5. Budsjettstyring

Kirkevergen er ansvarlig for at det skjer løpende oppfølging av regnskapsutviklingen gjennom året og informerer rådet hvis det oppstår større avvik fra vedtatt budsjett.

Regnskapsrapport skal framlegges fellesrådet minst to ganger i året. Rapporten skal fremstilles på "hovedpostnivå" og det skal i kommentarer gis informasjon om avvik av betydning fra vedtatt budsjett, samt forslag til nødvendige tiltak.

Dersom det viser seg at det kan oppstå avvik fra budsjett avgjør rådet selv om det skal vedtas budsjettjusteringer eller iverksettes tiltak for å overholde opprinnelig budsjetttramme. Budsjettendringer bør foretas i god tid før utgiftsposter overskrides eller når det avdekkes svikt i inntektsposter. Det samme gjelder merinntekter eller mindre utgifter.

## 6. Fullmakter vedrørende budsjettet

**6.1** Kirkevergen gis fullmakt til å disponere vedtatte budsjetttrammer i den daglige drift, og har ansvar for at økonomiforvaltningen skjer i samsvar med økonomireglementet.

**6.2** Kirkevergen gis følgende fullmakt innenfor rådets budsjett:

- a) Å gjøre generelle omposteringer med inntil kr 100.000,-, forutsatt at budsjettbalansen ikke endres.
- b) Å disponere ubenyttede midler mot slutten av året, innenfor en ramme på kr 100.000,-

c) Å gjøre midlertidige omposteringer som følge av vakanser

**6.3** Endringer av eller i budsjettet som ikke gjøres etter fullmakt skal vedtas av fellesrådet

## **7 Årsregnskap og årsrapport**

Kirkevergen er ansvarlig for å fremlegge årsregnskap i samsvar med økonomiforskriftens bestemmelser innen de frister som forskriften bestemmer:

- Senest innen 22.02: Kvalitetssikret regnskap fremlagt
- Fellesrådet behandler årsregnskap og årsrapport innen 20.03
- Rådet skal avgi opplysninger om regnskapet til Statistisk sentralbyrå innen 20.03-
- Revisjonen ferdigstiller revisjonsrapporten innen 30.04. Revisjonsrapport fremlegges for rådet innen 01.07.

## **8 Disponering av midler - fullmakter**

**8.1** For bevilgninger som fellesrådet skal foreta utbetalinger fra, delegeres anvisningsmyndighet til kirkevergen. Ved kirkevergens fravær kan bilag anvises av sekretær eller sokneprest.

**8.2** Før fakturaer og andre utbetalingsdokumenter anvises til utbetaling, skal de være kontrollert, samt attestert av en tilsatt som har nødvendig grunnlag for å kontrollere at ordren er i samsvar med de underliggende forhold og følger fastsatte regler for avlønning og innkjøp m.m.

**8.3** Det enkelte betalingsoppdrag skal være anvist før utbetaling finner sted. Den som anviser, har ansvar for å påse at vilkår for utbetaling er til stede. Den som anviser, skal også påse at det er hjemmel for disposisjonen i budsjettvedtak, og at det er budsjettmessig dekning for utbetalingen.

**8.4** Kirkevergen kan ikke anviser lønn og godtgjørelser til seg selv. Slike utbetalinger anvises enten av fellesrådets leder eller sokneprest.

**8.5** Attesting og anvisning skal foretas av forskjellige personer

**8.6** Den/de i virksomheten som har fullmakt til å bestille varer og tjenester skal påse at det er budsjettmessig dekning for anskaffelsen før varen/ tjenesten bestilles. For øvrig vises til reglene for offentlige anskaffelser.

## **9 Disposisjonsforhold til bankkonti/postkonti**

Ingen kan ta ut midler eller belaste en konto uten at det foreligger et bilag som er attestert og anvist. Alle fellesrådets konti disponeres av kirkevergen. Kommunekassa disponerer brukskonto til fellesrådet og sender anviste bilag til utbetaling.

## **10 Bruk av kontantkasse**

Fellesrådets rutiner legges opp med tanke på at behandling av kontanter skal unngås. Det skal benyttes giroblanketter og bankkontonummer skal oppgis i sammenhenger hvor det er naturlig f.eks. på brevark o.l.

# Budsjett år 2024

Arkiv: 112

Sak: 4/2024

## **Saken gjelder:**

2. gangs behandling av drift- og investeringsbudsjettet for år 2024.

## **Kirkevergen:**

Marker kirkelige fellesråds budsjettforslag for år 2024 ble behandlet i kommunestyret 13.12.2023. Fellesrådet framla forslag om kommunal overføring på kr 4.859.000,- til drift av kirkelig virksomhet. I tillegg ble det søkt om kr 530.000,- til vedlikehold av Rødenes gravkapell. Det ble vedtatt en overføring fra kommunen til drift på kr 4.190 000. Det innbefatter kr 190.000 til videreføring av prosjektstilling for trosopplæring. Tilsvarende beløp blir bevilget fra prosten i Østre Borgesyssell prosti. Dette betyr at rammen fra kommunen er kr 669.000,- mindre enn fellesrådets forslag. Vedlikeholdsmidler til Rødenes gravkapell ble ikke bevilget.

Det medfører en betydelig endring fra det opprinnelige forslaget. Kolonnen «Endring» viser endringen fra opprinnelig vedtatt budsjett fra 14.09.2023 til dagens budsjettforslag.

På inntektssiden har vi lagt inn en økning i renteinntekter da renten i banken har gått opp. På posten for brukerbetaling av kirkelige handlinger tenker vi at vi må bli mer konsekvente i å fakturere for vielse av utenbygds ektepar, uavhengig om de har tilknytning til kommunen eller ikke. Dersom de ikke har bostedsadresse i Marker, så må de betale for tjenesten i henhold til vanlig praksis i de fleste kommuner.

Vi har oppjustert egenbetalingen til samme nivå som 2023.

Inntekten for festeavgift er økt, da det vises 267 fester til forfall i gravferdsregisteret vårt og tatt høyde for 10% sletting av gravsteder. Offergaver til menighetsarbeid er endret. For offergaver budsjetteres det totalt 100.000. Av disse er 40.000 til eget arbeid, 40.000 til trosopplæring og 20.000 til andre (slått sammen 1770).

Når det gjelder kutt og endringer på utgiftssiden, så framkommer dette i egen kolonne i budsjettet, tall merket med rødt. De mest markante kuttene er inndragning av klokkermidler. Dette utgjør inklusive sosiale kostnader kr 154.000. I tillegg beregnes det ingen vikarmidler til kirkelig betjening, bortsett fra i underkant av 10 tjenester for organist i begravelser og viselser. Kuttet representerer kr 30.000.

Videre er annonsekostnader strøket. Det medfører at det ikke vil bli annonsert i lokalavisen, bare på facebook, hjemmeside og i Menighetsbladet. Det utgjør kr 26.600,-.

Det kuttes i ledergodtgjørelse til fellesrådsleder (kirkepolitiker).

Strømkostnadene budsjetteres på nivå med regnskapstallene fra 2022, da disse ikke anses å endre seg nevneverdig, samt at strømmen pr nå er billigere. Etter nærmere undersøkelser viser det seg at det ikke er særlig å spare på å flytte all virksomhet til f.eks. Ørje kirke på vinterstid for å spare strøm. Kostnaden for oppvarming er i hovedsak knyttet til å holde grunnvarmen i byggene. Selvsagt vil det være noe å spare ved å bruke en kirke, men de negative konsekvensene anses være større enn gevinsten.

Direkte alarmoverføring fra kirkene til brannvesenet er også fjernet.

Dette er et stramt, men realistisk budsjett. Det er flere usikre poster og gir lite rom for uforutsette ting. Og selv med de kraftige kuttene, manglet det 100.000 på å få budsjettet i

balanse. For å få budsjettet i balanse ser vi oss nødt til å bruke 100.000 av vårt disposisjonsfond. Den totale driftsrammen for år 2024 blir da på kr 5.637.000,-.

**Forslag til vedtak:**

Fellesrådets forslag til driftsbudsjett til kommunen for 2024 vedtas med endringer i henhold til saksutredningen.

Den totale driftsrammen for år 2024 er kr 5.637.000,-.

Det avsettes ingen midler i investeringsbudsjettet for år 2024.

**Vedlegg:**

Driftsbudsjettet for år 2024.

Investeringsbudsjettet for år 2024.

Ørje, 11.01.2024

GMG

## Budsjettets inntektsside

Art	Ansvar	Funksjon	Beskrivelse	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Endring	Kommentar
18300	1560	041	Tilskudd fra Marker kommune	3695000	3695000	4190000	-669000	
19000	1560	041	Renteinntekter	8419	24400	30000	10000	Økt pga høyere rente
16000	1560	042	Brukerbetaling kirkelige handlinger	21630	20000	25000		
16100	1560	042	Egenbetaling samlingsmusikk begr.	19740	30000	30000	7400	Justert mot 2023-tall
16300	1560	042	Utleie av kirkene. Utenbygds/andre trossamf./Ørje k	52445	35000	50000		
17700	1560	042	Offer trosopplæring	40913	35000	40000		
18000	1560	042	Tilskudd Bispedømme (trosopplæring)	245000	250000	450000		
16301	1560	043	Festeavgift	351660	350000	475000	-125000	267 fester til forfall - 10%
16302	1560	043	Gravplasstjenester - Minnelunder/hedsett. Utenbygds	744	26300	15000		
17300	1560	043	Kommunal tjenesteytingsavtale	40000	40000	40000		
17700	1595	044	Egenandel konfirmanter	14400	60000	45000		Mange konf.2023
16500	1597	045	Tjenester gravstell	28992	43000	30000		
16501	1597	045	Adm.gerbyr gravstell	5662	7000	7000		
17700	1598	046	Offergaver til menighetsarbeid + andre	0	0	60000	-20000	40000 til eget arbeid, 20000 til andre
x	1560	041	Bruk av premiefond KLP	0	102800	0		
19?	1560		Bruk av disposisjonsfond	0	0	100000	-100000	
19500	1560	042	Bruk av bundet fond. Prosjektstilling trosopp	250000	300000	50000		
<b>Sum inntekter</b>				<b>4774605</b>	<b>5018500</b>	<b>5637000</b>		



# Hovedformål 1: Personale / kontor

## Administrasjon

Art	Ansvar	Funksjon	Beskrivelse	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Endring u/mva	Kommentar
10100	1570	041	Lønn faste stillinger	570559	602000	738000	99000	
10500	1570	041	Trekkpliktige godtgjørelser	4392	5000	8000		
10800	1570	041	Godtgjørelse leder	9828	0	0	-11000	
10900	1570	041	Pensjon	70691	96000	127000		
10950	1570	041	Trekkpliktig forsikringsordning	3230	4000	4000		
10990	1570	041	Arbeidsgiveravgift	90011	99000	125000		
11000	1570	041	Kontormateriell	32812	26400	30000		
11150	1570	041	Bevertning	20811	18000	21000		
11200	1570	041	Andre driftsutgifter	4786	6000	7000		
11300	1570	041	Porto, bank, telefon, datalinjer	33389	47200	47200		
11400	1570	041	Annonser	468	1600	0	-1600	
11500	1570	041	Opplæring, kurs	1355	2000	2000		
11600	1570	041	Km-godtgjørelse	3751	4000	4000		
11950	1570	041	Avgifter	81461	95000	95000		
12000	1570	041	Inventar og utstyr	721	8000	8000		
12300	1570	041	Vedlikehold. Kjøp av tjeneste	1773	4000	4000		
12500	1570	041	Vedlikehold. Kjøp av materiell	0	4000	4000		
12700	1570	041	Revisjon	46308	70000	70000		2022=64319
12701	1570	041	Konsulent regnskap	250830	265000	275000		
14290	1570	041	MVA drift	102891	35300	39600		
17290	1570	041	Refusjon MVA drift	-102891	-35300	-39600		
<b>Sum hovedformål 1. Administrasjon:</b>				<b>1227176</b>	<b>1357200</b>	<b>1569200</b>		

## Hovedformål 1: Personale / kontor

Kirker		Ansvar	Funksjon	Beskrivelse	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Endring u/mva	Kommentar
10100	1570	042	Lønn faste stillinger	712866	770000	827000	-63000	Klokkerlønn	
10103	1570	042	T-trinn og helligdagstillegg	106439	103000	139000			
10200	1570	042	Vikarer	46798	14000	20000	-30000		
10300	1570	042	Timelønn klokkere og ekstrahjelp	13995	0	0	-41000	Klokkerlønn	
10500	1570	042	Trekkpliktige godtgjørelser	15792	18000	18000			
10600	1570	042	Trekkpl. km-godtgjørelse	632	5000	4000			
10900	1570	042	Pensjon	91065	131000	133000			
10950	1570	042	Trekkpliktig forsikringsordning	6420	10000	10000			
10990	1570	042	Arbeidsgiveravgift	129304	140000	150000			
11200	1570	042	Andre personalutgifter (ink arb.klær)	6940	8000	8000			
11500	1570	042	Opplæring, kurs	990	5000	5000			
11600	1570	042	Trekkfri km-godtgjørelse (i hovedsak vikarer)	1301	3000	3000			
11850	1570	042	Personalforsikringer	27023	26000	30000			
14290	1570	042	MVA drift	480	2000	2000			
17290	1570	042	Refusjon MVA drift	-480	-2000	-2000			
<b>Sum hovedformål 1. Kirker</b>				<b>1159565</b>	<b>1233000</b>	<b>1347000</b>			

# Hovedformål 1: Personale / kontor

## Trosoppføring

Art	Ansvar	Funksjon	Beskrivelse	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Endring u/mva	Kommentar
10100	1572	042	Lønn	482902	556000	589000		Engasj.still medtatt
10103	1572	042	T-trinn	7410	8000	10000		
10500	1572	042	Telefongodtgjørelse	1464	2000	3000		
10900	1572	042	Pensjon	60306	91000	100000		Justert mot bruk av premiefond
10950	1572	042	Forsikringer	1658	2000	2000		
10990	1572	042	Arbeidsgiveravgift	78084	93000	101000		
11100	1572	042	Aktivitetsrelaterte utgifter	23932	24000	24000		
11150	1572	042	Bevertning	19618	13000	33000		
11200	1572	042	Andre driftsutgifter	276	5000	3000		
11500	1572	042	Kurs, opplæring	1950	6000	6000		
11600	1572	042	Km-godtgjørelse	318	2000	1000		
14290	1572	042	MVA drift	2737	9250	11750		
17290	1572	042	Refusjon MVA drift	-2737	-9250	-11750		
<b>Sum hovedformål 1. Trosoppføring</b>				<b>677918</b>	<b>802000</b>	<b>872000</b>		

## Hovedformål 2: Kirker

### Rødernes

Art	Ansvar	Funksjon	Beskrivelse	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Endring u/mva	Kommentar
11100	1575	042	Aktivitetsrelaterte utgifter	8895	9000	9000		
11200	1575	042	Annet forbruksmateriell	2813	4000	4000		
11300	1575	042	Telefon	732	1600	600		
11400	1575	042	Annonser	3568	5000	0	-6000	
11800	1575	042	Strøm	79404	55000	80000	-5000	
11850	1575	042	Forsikringer bygg	3064	20000	21000		2022=refusjon
11950	1575	042	Avgifter	8100	12000	13000	-7000	
12000	1575	042	Inventar	224	1600	1600		
12300	1575	042	Vedlikehold. Kjøp av tjenester	27849	18000	14000	-8000	Div.serviceavtaler, brannoverføring
12500	1575	042	Vedlikehold. Kjøp av materiell	0	4000	4000		
14290	1575	042	MVA drift	29488	26800	38050		
17290	1575	042	Refusjon MVA drift	-29488	-26800	-38050		
<b>Sum hovedformål 2. Rødernes kirke</b>				<b>134649</b>	<b>130200</b>	<b>147200</b>		

## Hovedformål 2: Kirker

### Klund

Art	Ansvar	Funksjon	Beskrivelse	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Endring u/mva	Kommentar
11100	1576	042	Aktivitetsrelaterte utgifter	8559	6400	6400		
11200	1576	042	Annet forbruksmaterieil	1952	1600	1600		
11400	1576	042	Annonser	3478	4000	0	-4000	
11800	1576	042	Strøm	48028	44800	48000	-4000	
11850	1576	042	Forsikringer bygg	15612	20000	21000		
11950	1576	042	Avgifter	6843	8000	9000	-6000	
12000	1576	042	Inventar	0	800	800		
12300	1576	042	Vedlikehold. Kjøp av tjenester	11936	7200	2000	-8000	Div serviceavtaler. Brannoverføring
12500	1576	042	Vedlikehold. Kjøp av materieil	0	8000	8000		
14290	1576	042	MVA drift	18447	20200	24450		
17290	1576	042	Refusjon MVA drift	-18447	-20200	-24450		
<b>Sum hovedformål 2. Klund kirke</b>				<b>96408</b>	<b>100800</b>	<b>96800</b>		

## Hovedformål 2: Kirker

### Ørje

Art	Ansvar	Funksjon	Beskrivelse	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Endring u/mva	Kommentar
11100	1577	042	Aktivitetsrelaterede utgifter	10675	14400	14400		
11200	1577	042	Annet forbruksmateriell	11638	8000	8000		
11400	1577	042	Annonser	5957	6400	0	-10000	
11800	1577	042	Strøm	145642	100000	145000	-15000	
11850	1577	042	Forsikringer bygg	59900	65000	65000		
11950	1577	042	Avgifter	11644	11400	12000	-15000	
12000	1577	042	Inventar	668	1600	1600		
12300	1577	042	Vedlikehold. Kjøp av tjenester	19190	15000	19000	-8000	
12500	1577	042	Vedlikehold. Kjøp av materiell	13372	5600	5600		
14290	1577	042	MVA drift	49823	40600	63400		
17290	1577	042	Refusjon MVA drift	-49823	-40600	-63400		
<b>Sum hovedformål 2. Ørje kirke</b>				<b>278686</b>	<b>227400</b>	<b>270600</b>		

## Hovedformål 2: Kirker

### Øymerk

Art	Ansvar	Funksjon	Beskrivelse	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Endring u/mva	Kommentar
11100	1578	042	Aktivitetsrelaterte utgifter	19585	10000	20000		
11200	1578	042	Annet forbruksmaterieil	3702	5400	5400		
11400	1578	042	Annonser	5870	4000	0	-5000	
11800	1578	042	Strøm	96629	70000	96000	-4000	
11850	1578	042	Forsikringer bygg	43803	46000	47000		
11950	1578	042	Avgifter	25426	22000	27000	-9000	
12000	1578	042	Inventar	1828	1600	1600		
12300	1578	042	Vedlikehold. Kjøp av tjenester	22020	12400	17000	-8000	Div.serviceavtaler
12500	1578	042	Vedlikehold. Kjøp av materieil	1967	8000	5000		
14290	1578	042	MVA drift	38292	33350	50000		
17290	1578	042	Refusjon MVA drift	-38292	-33350	-50000		
<b>Sum hovedformål 2. Øymerk kirke</b>				<b>220830</b>	<b>179400</b>	<b>219000</b>		

## Hovedformål 3: Kirkegårder

### Rødernes

Art	Ansvar	Funksjon	Beskrivelse	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Endring u/mva	Kommentar
10100	1590	043	Lønn faste stillinger	217592	226000	241000		
10900	1590	043	Pensjon	26965	37000	39000	-10000	Justert mot bruk av premiefond
10950	1590	043	Trekpliktig forsikringsordning	1615	2000	2000		
10990	1590	043	Arbeidsgiveravgift	27582	39000	42000		
11850	1590	043	Forsikring maskin	3599	5000	5000		
11950	1590	043	Brukeravgift dataprogram	4483	4200	5000		
12000	1590	043	Utstyr	32544*	6000	6000		navneplater
12300	1590	043	Vedlikehold. Kjøp av tjenester	10312	6400	9000		
12500	1590	043	Vedlikehold. Kjøp av materiell	6075	8000	8000	-20000	20\vedlik serv.hus
14290	1590	043	MVA drift	13354	6150	12000		
17290	1590	043	Refusjon MVA drift	-13354	-6150	-12000		
<b>Sum hovedformål 3. Rødernes kirkegård</b>				<b>298223</b>	<b>333600</b>	<b>357000</b>		

\* 2022: andel kjøp av tilhenger og gressklipper



## Hovedformål 3: Kirkegårder

### Klund

Art	Ansvar	Funksjon	Beskrivelse	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Endring	Kommentar
11850	1591	043	Forsikring maskin	3788	4000	4000		
11950	1591	043	Brukeravgift dataprogram	4480	4200	5000		
12000	1591	043	Utstyr	23686*	4000	5000		snø/strø
12300	1591	043	Vedlikehold. Kjøp av tjenester	8522	7000	13000		
12500	1591	043	Vedlikehold. Kjøp av materiell	4192	4000	4000		
14290	1591	043	MVA drift	10220	4800	6750		
17290	1591	043	Refusjon MVA drift	-10220	-4800	-6750		
<b>Sum hovedformål 2. Klund kirkegård</b>				<b>20982</b>	<b>23200</b>	<b>31000</b>		

\* 2022: andel kjøp av tilhenger og gressklipper

### Ørje uteområde

Art	Ansvar	Funksjon	Beskrivelse	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Endring	Kommentar
12300	1592	043	Vedlikehold. Kjøp av tjenester (kommunen)	40000	40000	40000		
12500	1592	043	Vedlikehold. Kjøp av materiell	868	1600	1600		
14290	1592	043	MVA drift	217	400	400		
17290	1592	043	Refusjon MVA drift	-217	-400	-400		
<b>Sum hovedformål 3. Ørje uteområde</b>				<b>40868</b>	<b>41600</b>	<b>41600</b>		

## Hovedformål 3: Kirkegårder

### Øymark

Art	Ansvar	Funksjon	Beskrivelse	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Endring	Kommentar
10100	1593	043	Lønn faste stillinger	264132	277000	299000		
10900	1593	043	Pensjon	32358	46000	51000		
10950	1593	043	Trekkpliktig forsikringsordning	62	500	200		
10990	1593	043	Arbeidsgiveravgift	34022	49000	53000		
11850	1593	043	Forsikring maskin	3250	4000	4000		
11950	1593	043	Brukeravgift dataprogram	4480	4200	5000		
12000	1593	043	Utstyr	85165*	8400	8400		navneplater
12300	1593	043	Vedlikehold. Kjøp av tjenester	13428	8000	15000		snø/strø
12500	1593	043	Vedlikehold. Kjøp av materiell	13242	12000	15000		
14290	1593	043	MVA drift	29079	8150	10850		
17290	1593	043	Refusjon MVA drift	-29079	-8150	-10850		
<b>Sum hovedformål 3. Øymark kirkegård</b>				<b>364974</b>	<b>409100</b>	<b>450600</b>		

\* 2022: andel kjøp av tilhenger og gressklipper

## Hovedformål 3: Kirkegårder

### Fellesutgifter kirkegårdsdrift

Art	Ansvar	Funksjon	Beskrivelse	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Endring	Kommentar
10300	1594	043	Ekstrahjelp	74940	0	0	-74000	
10600	1594	043	Trekkpliktig km-godtgjørelse	6049	0	6000		
10900	1594	043	Pensjon	7107	0	0	-15000	
10990	1594	043	Arbeidsgiveravgift	12421	0	0	-12000	
11200	1594	043	Arbeidsklær	3576	5000	6000		
11500	1594	043	Opplæring, kurs	0	2000	2000		
11600	1594	043	Km-godtgjørelse	38966	34000	40000		
12100	1594	043	Leiebil for flytting av gravemaskin	9000	9000	9000		
14290	1594	043	MVA drift	2594	3500	3750		
17290	1594	043	Refusjon MVA drift	-2594	-3500	-3750		
<b>Sum hovedformål 3. Fellesutgifter kirkegård</b>				<b>152059</b>	<b>50000</b>	<b>63000</b>		

## Hovedformål 4: Annen kirkelig virksomhet

### Konfirmanter

Art	Ansvar	Funksjon	Beskrivelse	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Endring	Kommentar
11100	1595	044	Aktivitetsrelaterte utgifter konfirmanter	19896	42000	69000		
11150	1596	044	Bevertning konfirmanter	11208	42000	15000		
14290	1596	044	MVA drift	2046	16800	19500		
17290	1596	044	Refusjon MVA drift	-2046	-16800	-19500		
<b>Sum hovedformål 4: Annen kirkelig virksomhet</b>				<b>31104</b>	<b>84000</b>	<b>84000</b>		

## Hovedformål 5: Gravstell

Art	Ansvar	Funksjon	Beskrivelse	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Endring	Kommentar
10300	1597	045	Ekstrahjelp	13590	18000	18000		
10900	1597	045	Pensjon	0	2000	2000		
10990	1597	045	Arb.avgift	3832	2000	2000		
12300	1597	045	Vedlikehold. Kjøp av tjenester	22650	26000	26000		
14290	1597	045	MVA drift	5662	6500	6500		
17290	1597	045	Refusjon MVA drift	-5662	-6500	-6500		
<b>Sum hovedformål 5: Gravstell</b>				<b>40072</b>	<b>48000</b>	<b>48000</b>		

## Hovedformål 6: Menighetsarbeid

Art	Ansvar	Funksjon	Beskrivelse	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Endring	Kommentar
11100	1598	046	Aktivitetsrelaterte utgifter	0	0	10000		
11150	1598	046	Matvarer	0	0	5000		
11200	1598	046	Andre driftsutgifter	0	0	5000		
X	1598	046	Overføring av offer til trosopplæringen	0	0	0	0	slett linje
x	1598	046	Overføring av offer til andre organisasjoner	0	0	20000		
14290	1598	046	MVA drift	0	0	4500		
17290	1598	046	Refusjon MVA drift	0	0	-4500		
<b>Sum hovedformål 6: Menighetsarbeid</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>40000</b>		
<b>Sum hovedformål 1+2+3+4+5+6</b>				<b>4743514</b>	<b>5019500</b>	<b>5637000</b>		

# Investeringsbudsjett Marker sokn 2024

Behandles 18.01.24

## Opprinnelig budsjett:

### Automatisk ringeanlegg Øymark og Ørje

Art	Ansvar	Funksjon	Beskrivelse	Budsjett 2024
02300	1593	043	Automatisk ringeanlegg	500 000
08300	1575	043	Tilskudd fra kommunen	-500 000

## Korrigert budsjett:

### Automatisk ringeanlegg Øymark og Ørje

Art	Ansvar	Funksjon	Beskrivelse	Budsjett 2024
02300	1593	043	Automatisk ringeanlegg	0
08300	1575	043	Tilskudd fra kommunen	-0



# DEN NORSKE KIRKE

## Marker Menighetsråd

Kirkekontoret i Marker

### Protokoll fra møte i Marker menighetsråd

**Tid:** 09.11.23

**Sted:** Ørje kirke

#### Til stede:

Thorfinn Oustorp, Anne Sofie Olsen Torp, Carina Kolnes, Eldbjørg Solerød, Runo Lilleaasen, Ragnhild Fagerås, Kjartan Bergslid (prost), Thor Håkon Ramberg (kirkeverge).

#### Forfall:

#### Sak 31/23

##### **Konstituering av nytt menighetsråd/ fellesråd.**

Menighetsråd: Leder: Thorfinn Oustorp, nestleder: Runo Lilleaasen,  
kasserer: Thorfinn Oustorp.

Fellesråd: Leder: Thorfinn Oustorp, nestleder: Runo Lilleaasen.

Adm.utvalg: Leder: Thorfinn Oustorp, nestleder: Runo Lilleaasen.

#### Sak 32/23

##### **Behandling av forslag til gudstjenesteliste for 2024.**

Framlagte gudstjenesteliste godkjennes. AU får fullmakt til å fastsette ofringer og eventuelle trosopplæringstiltak i gudstjenestene ut januar. Videre fastsettelse av forannevnte gjøres i januar møte. Menighetspedagogen innkalles til møtet.

#### Sak 33/23

##### **Behandling av møteplan for år 2024.**

Torsdag	18. januar	Årets budsjett.
Torsdag	21. mars	Årsmelding, regnskap.
Torsdag	25. april	Kun menighetsrådssaker.
Torsdag	30. mai	Revisjonsberetning år 2023 + befarung. Regnskapsrapport.
Torsdag	12.september	Budsjett år 2025 og økonomiplan 2025-2028. Regnskapsrapport.
Torsdag	14. november	Regnskapsrapport og budsjettjusteringer.

#### Sak 34/23

##### **Eventuelt**

Prosten orienterte om at ny utlysning av soknepreststilling er ute. Ansettelse i bispedømmerådet kan gjøres 12.12.23. Marker menighetsråd gir sin uttalelse i møte tirsdag 28.11 kl 17.30 Ørje kirke.

Det ble orientert kort om menighetsråd og fellesråds oppgaver.

Kirkevergen sender ut link for påmelding til kurs for medlemmer i kirkelig fellesråd.

Kurset holdes av KA 25.01.24 kl 16-21 ved Quality Hotel Sarpsborg.

Ørje, 10.11.23

Thor Håkon Ramberg, referent

# Gudstjenesteliste for 2024

Dato	Kl.	Kirke	Prest	Merknad	Offer	Klokker	Kirkevert	Organist	Kirke-tjener
1.1	12.00	Klund	Arne Lein	Gudstjeneste	Menighetsarbeidet	Elin	Elin Spernes	Jørn Vidar	Leif
1.1	18.00	Rødene	-	Julekonsert med Leif Ingvald og Petter Simonsen	-	-	-	-	Olav
3.1	17.00	Ørje	Runo	Juletefest	-	-	Hele MR	Øystein	Aina
7.1	11.00	Øymark	Gunnar Øvstegård	Lunsj med Normisjon	Normisjon	Runar		Jørn Vidar	Leif
11.1	18.00	Ørje	Runo	Vi synger jula ut?	-	-	-	Øystein	Aina
14.1	11.00	Rødene	Runo	Gudstjeneste med <b>dåp</b> <b>Olivia</b> <b>Ellinor</b>	Trosoppplæring	Camilla		Øystein	Oddmund
18.1	20.00	Øymark	Kjartan Bergslid	Hverdagsmesse	-	-		Jørn Vidar	Leif
21.1	11.00	Ørje	Geir Braadlie	Gudstjeneste	Menighetsarbeidet	Anne Sofie		Øystein	Aina
28.1	11.00	Klund	Runo	Hente-engel-gudstjeneste	Trosoppplæring	Thorfinn		Marianne	Oddmund
1.2	18.00	Ørje	Runo	Klubben	-	-		Øystein	Finn
4.2	11.00	Øymark	Runo	Lys våken med <b>dåp</b> <b>Tuva</b>		Anne Sofie		Marianne	Leif
11.2	11.00	Rødene	Kjartan Bergslid	Gudstjeneste med <b>dåp</b> <b>William</b> <b>Syversen Flåta</b>		Runar		Marianne	Oddmund
15.2	20.00	Øymark	Kjartan Bergslid	Hverdagsmesse		-		Jørn Vidar	Leif
17.2	13.00	Øymark	Reidar Strand	VIELSE	-	-	-	<b>Egen?</b>	Leif
18.2	11.00	Ørje	Geir Braadlie			Camilla		Øystein	Aina
25.2	11.00	Klund				Thorfinn		Øystein	Leif
3.3	11.00	Øymark	Gunnar Øvstegård	Gudstjeneste				Jørn Vidar	Leif
7.3	18.00	Ørje	Runo	Klubben	-			Øystein	Finn



Dato	Kl.	Kirke	Prest	Merknad	Offer	Klokker	Kirkevert	Organist	Kirke- tjener
10.3				Biskopen til Stikle Øymark Ingen gudstjeneste	-	-	-	-	-
17.3	11.00	Rødnes						Marianne	Oddmund
19.3	17.00	Ørje		Fasteaksjon	-	-	-	-	-
24.3	11.00	Ørje		Palmesøndag				Jørn Vidar	Aina
28.3	18.00	Ørje		Skjærtorsdag				Øystein	Aina
29.3	11.00	Rødnes		Langfredag				Marianne	Oddmund
31.3.	08.00	Klund		Påskeotte				Øystein	Oddmund
31.3	11.00	Øymark		Påskedag				Jørn Vidar	Leif
<hr/>									
1.4	12.00	MBSS		2. påskedag	-			Marianne	-
4.4	18.00	Ørje	Runo	Klubben	-				
7.4	11.00	Øymark	Runo?	Traktorgudstjeneste med utdeling av bibel til skolestarterne					
14.4	11.00	Rødnes		Temagudstjeneste med konfirmanterne					
18.4	20.00	Øymark	Kjartan Bergslid	Hverdagsmesse					
21.4	11.00	Ørje							
28.4.	11.00	Klund							
<hr/>									
1.5	11.00	MBSS		1. mai	Kristne Arbeideres Forbund				-
2.5	18.00	Ørje	Runo	Klubben	-	-	-	-	-
5.5	11.00	Øymark							
9.5	11.00	Ørje		Kristi Himmelfartsdag					
12.5	11.00	Rødnes							
17.5	10.30	Ørje		17. mai i Rådhuset?					
18.5	13.00	Rødnes	Mulig egen	VIELSE	-	-	-	Egen?	
19.5	11.00	Klund		Pinsedag					
20.5	12.00	MBSS		2. pinsedag					

Dato	Kl.	Kirke	Prest	Merknad	Offer	Klokker	Kirkevert	Organist	Kirke- tjener
26.5	10.30	Ørje		Konfirmasjon					
26.5	12.30	Ørje		Konfirmasjon					
1.6	11.00	Rødnes		Konfirmasjon					
2.6	11.00	Øymark		Konfirmasjon					
6.6	18.00	Rømskog	Runo	Klubben Rømskog					
9.6	11.00	Rødnes							
16.6	11.00	Ørje							
23.6	18.00	Joval		Friluftsgudstjeneste/ St.Hansfest for Rødnes og Klund på Joval					-
29.6	13.00	Øymark		VIELSE					
30.6	11.00	Ørje		Gudstjeneste på Ørje Brug Slusefestival	Grenseaksjonen				?
6.7	13.00	Øymark		VIELSE					
7.7	11.00	Øymark							
14.7	-	-	-	Ingen gudstjeneste	-	-	-	-	-
21.7	11.00	Ørje							
28.7	-	-	-	Ingen gudstjeneste	-	-	-	-	-
29.7	18.00	Rødnes		Olsokgudstjeneste og kirkekafe i Prestegårdshagen Slusebrass?	Grenseaksjonen				
4.8	11.00	Øymark		Friluftsgudstjeneste Rørvik					-
10.8	13.00	Øymark		VIELSE					
11.8	11.00	Rødnes							
18.8	11.00	Ørje							
25.8	11.00	Klund							

Dato	Kl.	Kirke	Prest	Merknad	Offer	Klokker	Kirkevert	Organist	Kirke- tjener
1.9	11.00	Øymark		Treskefest					
5.9	18.00	Ørje		Klubben	-				
7.9	13.00	Øymark		VIELSE					
8.9	11.00	Rødernes							
15.9	11.00	Ørje		Høsttakkefest?					
19.9	20.00	Øymark		Hverdagsmesse					
22.9	11.00	Klund							
29.9				Søndag til disposisjon Start på høstferien					
3.10	18.00	Ørje		Klubben	-				
6.10	11.00	Øymark		50-årskonfirmanter?					
13.10	11.00	Rødernes							
17.10	20.00	Øymark		Hverdagsmesse					
20.10	11.00	Ørje		Konfirmantpresentasjon					
27.10	11.00	Klund							
2.11	17.00	Klund		Allehelgensaften					
3.11	11.00	Rødernes		Allehelgensgudstjeneste					
3.11	18.00	Øymark		Minnegudstjeneste					
7.11	18.00	Ørje		Klubben					
10.11	11.00	Rødernes							
14.11	20.00	Øymark		Hverdagsmesse					
17.11	11.00	Ørje							
24.11	11.00	Klund							
24.11	17.00	Ørje		Lysmesse	Redd Barna				
1.12	11.00	Øymark		1. søndag i advent					
5.12.	18.00	Ørje		Klubben					
8.12	18.00	Rødernes		2. søndag i advent					

Dato	Kl.	Kirke	Prest	Merknad	Offer	Klokker	Kirkevert	Organist	Kirke- tjener
15.12	11.00	Ørje		Adventstoner					
	16.00	Øymark		3. søndag i advent Synge jula inn					
22.12	-	-	-	4. søndag i advent Ikke gudstjeneste	-	-	-	-	-
23.12	18.00	Klund		Lillejulaftensgudstjeneste					
24.12	14.00	Ørje		Julaften	Kirkens Nødhjelp				
24.12	16.00	Rødnes		Julaften	Kirkens Nødhjelp				
25.12	12.00	Øymark		1. juledag	Misjonsalliansen				
26.12	12.00	MBSS		2. juledag	-				-
29.12	18.00	Øymark		Romjulsdrøm					

## Stiftelsesdokument

Til stede:

Gunn Marit Gjemble

Runo Johannes Lilleaasen

Thorfinn Oustorp

### **Marker kirkeforening.**

Marker kirkeforening ble stiftet 22.12.2023.

#### **Formål:**

Å støtte frivillige aktiviteter i Marker sokn økonomisk og administrativt.

#### **Styret:**

Styret består av to medlemmer, leder og nestleder.

#### **Valg:**

Styret velges på foreningens årsmøte innen utgangen av april.

#### **Årsmøte:**

Årsmøte består av to representanter fra hver av undergruppene i foreningen.

Årsmøte godkjenner foreningens regnskap og velger to personer til å revidere regnskapet.

Ørje 22.12.2023.



Gunn Marit Gjemble

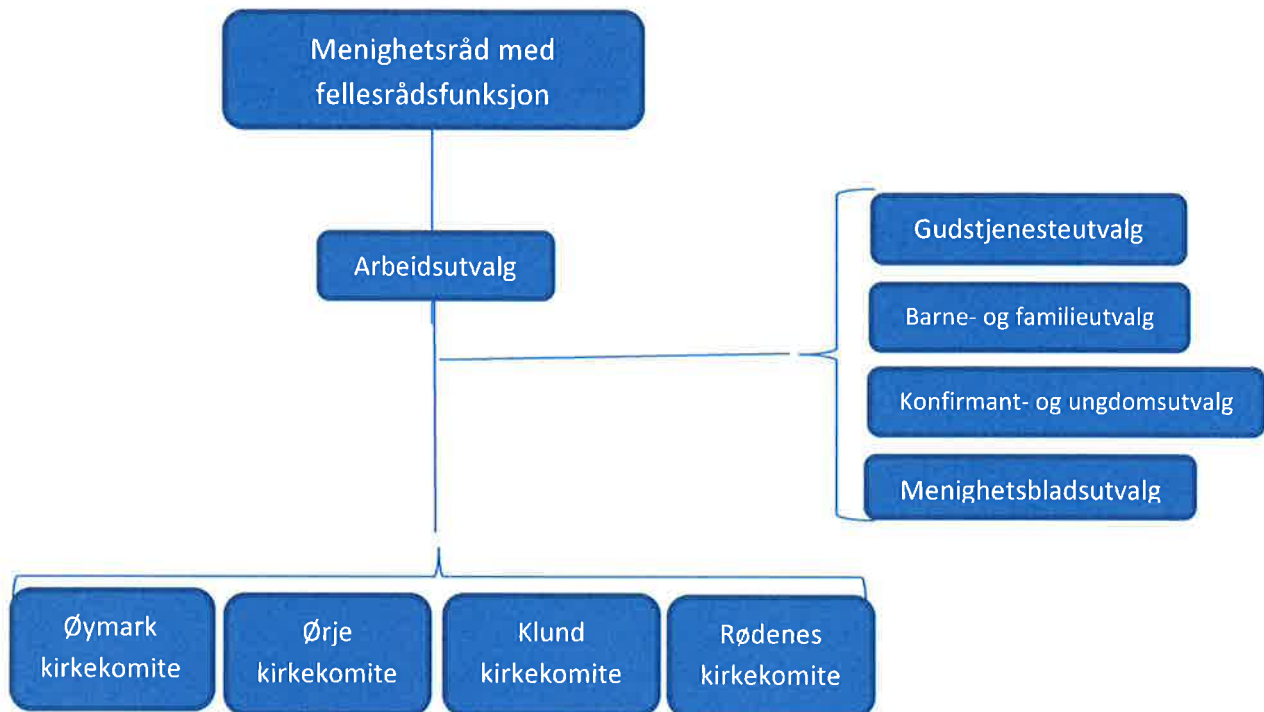


Runo Johannes Lilleaasen



Thorfinn Oustorp

## Vedtatt arbeidsstruktur Marker menighetsråd 2019-2023



### **Arbeidsutvalget**

**Ansvar/mandat:** forberede saker til menighetsrådet. (Kirkeverge forbereder fellesrådssaker)

**Sammensetning:** leder og nestleder i menighetsrådet, sokneprest og kirkeverge.

Thorfinn, Camilla, Øystein og Thor Håkon

### **Kirkekomiteene**

**Ansvar/mandat:** stå for praktisk gjennomføring av det konkrete menighetsarbeidet i soknet.

**Sammensetning:** En menighetsrådsrepresentant fra soknet er fast medlem i kirkekomiteen. Sokneprest har også møterett i kirkekomiteen.

Kirkekomiteene bør i tillegg ha 4 medlemmer som utnevnes/utfordres av menighetsrådet. Det må også utnevnes varamedlemmer til kirkekomiteene.

Forslag til oppgavefordeling kirkekomitemedlemmer:

1. Leder/sekretær
2. Økonomiansvarlig (forvalte ofringer ++)
3. Bevertning/matansvarlig
4. Dugnadsansvarlig
5. Kirkevertansvarlig

Øymark: Anne Sofie Olsen-Torp, Runar Kasbo, Marianne Sjøby, Kjetil Horpestad, Edle Buer, Elin Jansson, Ann-Kristin Røen  
Ørje: Elisabeth Angelskår Steffensen, Thorfinn Oustorp, Hilde Oustorp, Mariann Jaavall  
Klund: Georg Spernes, Kjersti Spernes, Inger Høgaas, Bodil Spernes, Thormod Syversen  
Rødnes: Ragnhild Fagerås, Kari Fornes Jaavall, Tore Robert Klerud, Sverre Nakkim

### **Gudstjenesteutvalg**

**Ansvar/mandat:** ressursgruppe for menighetens gudstjenestearbeid, og skal kvalitetssikre og evaluere gudstjenestelivet, i samråd med ansatte og menighetsrådet i Marker. Gudstjenesteutvalget er også en «tenketank» for fornyelse og videreutvikling av menighetenes gudstjenesteliv.

**Sammensetning:** Sokneprest og organister + en representant fra hvert av de 4 soknene. Herav 1 fast medlem fra menighetsrådet (med personlig vara).

Øystein Sjølie, Marianne Fossler, Øystein Jaavall, Camilla Husebråten, Ragnhild Fagerås

### **Barne- og familieutvalg**

**Ansvar/mandat:** ressursgruppe for menighetenes arbeid med trosopplæring og arbeid blant familier.

**Sammensetning:** Trosopplærere, sokneprest + en representant fra hvert av de 4 soknene. Herav 1 fast medlem fra menighetsrådet (med personlig vara).

Det er naturlig at utvalget også inneholder representanter fra andre organisasjoner i kommunen.

Anita Bergstrøm, Øystein Sjølie, Elisabeth Angelskår Steffensen, Karine Riiser

### **Konfirmant- og ungdomsutvalg**

**Ansvar/mandat:** ressursgruppe for menighetenes arbeid med konfirmanter og arbeid blant ungdom.

**Sammensetning:** Sokneprest + en representant fra hvert av de 4 soknene. Herav 1 fast medlem fra menighetsrådet (med personlig vara).

Det er naturlig at utvalget også inneholder representanter fra andre organisasjoner i kommunen.

Øystein Sjølie, Ann Cathrin Slupstad Orderud, Mariann Maugesten Røen, representant fra Jeriko

### **Menighetsbladutvalg**

Menighetsbladutvalget fungerer som redaksjon for menighetsbladet. En utnevnt representant fra hvert sokn, men dette kan gjerne være ressurser utenfor menighetsråd og kirkekomite. Aremark sokn har egen representant i utvalget.

Lars Oscar Sæther, Gunnar Ulsrød, Ellen Sjøby, Runar Kasbo, Tore Robert Klerud, Georg Spernes

2024	Forslag innhold	Frist for stoff	Red.-møte Onsdager?	Korr.	Trykkeri	Sendes ut
1 / 2024	<p>Påskeandakt, evt. prestens hjørne: Braadlie</p> <p>Mimrekroken: Aremark</p> <p>Slekters gang 1.8- 31.12.23 (Sjette blad 4 2023)</p> <p>Innbetalingsgiro</p> <p>Vårens trosopplæringsplan i Aremark og Marker?</p> <p>Hente engelgudstj.</p> <p>Konfirmantlister 2024</p> <p>Påskeprogram</p> <p>«Å skæ` det væra te`?»</p> <p>Salme v/ Tore Johansen</p>	Uke 6 6.febr.	uke 7 Mal stenges: man. kl. 09 Møte on. 14. febr.kl.20	Uke 7 fre.16.febr.	Uke 8	Uke 10 (2 ½ uker før påske)
2/ 2024	<p>Månedens andakt/hilsen: Klund/Rødernes</p> <p>Evt. prestens/ prostens hjørne</p> <p>Mimrekroken: Ørje</p> <p>Marker: Bibler til 6-åringer på traktorgudstj.</p> <p>«Å skæ` det væra te`?»</p> <p>Sommerprogram</p> <p>Salme v/ Tore Johansen</p>	Uke 21 21.mai	Uke 22 Mal stenges: Man. 27. mai kl. 09 Møte on. 29. mai kl. 20	uke 22 fre.31. mai	Uke 23	Uke 25 17.-23. juni
3/2024	<p>Månedens andakt/hilsen: Øymark</p> <p>Evt. prestens/prostens hjørne</p> <p>Mimrekroken: Øymark</p> <p>Slekters gang 1.1.-1.6.2024( forslag)</p> <p>Konfirmantbilder</p> <p>«Å skæ` det væra te`?»</p> <p>Salme v/ Tore Johansen</p>	Uke 33 13.aug.	uke 34 Mal stenges: man. 19.aug. kl. 09 Møte on. 21. aug. kl. 20	Uke 34 fre. 2--3.aug.	Uke 35	Uke 37
4 / 2024 advent	<p>Månedens andakt: biskop</p> <p>Evt. prestens/prostens hjørne</p> <p>Mimrekroken: Klund/Rødernes</p> <p>4-årsbok. Nye konfirmanter.</p> <p>Konfirmantjubleer</p> <p>«Å skæ` det væra te`?»?</p> <p>Salme v/ Tore Johansen</p>	Uke 44 29. okt.	uke 45 Mal stenges: man. 4.nov. kl. 09 Møte on. 6.nov. kl.20	Uke 45 fre. 8.nov.	Uke 46	Uke 48

Forslag rekkefølge andakter 2024: prest Aremark- Klund/Rødernes- Øymark - biskop

Mimrekroken 2024:

Aremark- Ørje- Øymark -Klund/ Rødernes